

# Procedimento para a inserção de créditos no cartão do Restaurante Universitário através de pagamento via GRU

## 1º passo:

Entrar no site <https://si3.ufc.br/public/jsp/portal.jsf> e Clicar em Restaurante Universitário

Universidade Federal do Ceará  
Fortaleza, 08 de Março de 2017

**SIPAC**  
Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

ENTRAR NO SISTEMA

LICITAÇÕES (EM BREVE)  
ATAS VIGENTES (EM BREVE)  
CONSULTAS  
PROCESSOS  
MATERIAIS  
UNIDADES  
CONTRATOS  
BOLETINS DE SERVIÇO  
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

Notícias e Comunicados

Notícias e Comunicados

Não há notícias cadastradas

Copyright © 2017 - Secretaria de Tecnologia da Informação - UFC - (85) 3366-9999 - si3asprd01.ufc.br

## 2º passo:

Clicar em Inserir Créditos

Universidade Federal do Ceará  
Fortaleza, 07 de Março de 2017

**SIPAC**  
Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

ENTRAR NO SISTEMA

LICITAÇÕES (EM BREVE)  
ATAS VIGENTES (EM BREVE)  
CONSULTAS  
PROCESSOS  
MATERIAIS  
UNIDADES  
CONTRATOS  
BOLETINS DE SERVIÇO  
RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

Consultar Saldo  
Consulte o Saldo do Cartão

Inserir Créditos  
Gere GRU para a Inserção de Créditos no Cartão

Notícias e Comunicados

Notícias e Comunicados

Não há notícias cadastradas

Copyright © 2017 - Secretaria de Tecnologia da Informação - UFC - (85) 3366-9999 - si3bdasdrhom01.smb.ufc.br

### 3º passo:

Digitar o número do cartão e a matrícula ou siape

Universidade Federal do Ceará  
Fortaleza, 24 de Fevereiro de 2017

**SIPAC**  
Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

PORTAL PÚBLICO > INSCRIÇÃO DE CRÉDITOS - RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

Nesta página você poderá gerar uma GRU para a inserção de créditos no seu cartão.

**IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO**

Número do cartão: \*

Matrícula atrelada ao cartão: \*

\* Campos de preenchimento obrigatório.

SIPAC | Secretaria de Tecnologia da Informação - (85) 3366-9999 | Copyright © 2005-2017 - UFC - si3bdasdrhom01.smb.ufc.br

### 4º passo:

Digitar a Quantidade de créditos desejada

Universidade Federal do Ceará  
Fortaleza, 24 de Fevereiro de 2017

**SIPAC**  
Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

PORTAL PÚBLICO > INSCRIÇÃO DE CRÉDITOS - RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO

Nesta página você poderá gerar uma GRU para a inserção de créditos no seu cartão.

**DADOS PARA GERAÇÃO DA GRU**

Matrícula:

Nome:

Vínculo: Técnico Administrativo

Saldo Atual: 0

Valor por Crédito: R\$ 7,00

**INSCRIÇÃO DE CRÉDITO**

Quantidade de Créditos:

Total a Pagar (R\$): 0,00

SIPAC | Secretaria de Tecnologia da Informação - (85) 3366-9999 | Copyright © 2005-2017 - UFC - si3bdasdrhom01.smb.ufc.br

## 5º passo:

Confirmar a geração da GRU (Importante: Ler as instruções!)

The screenshot shows the SIPAC (Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos) interface. At the top, it identifies the user as 'Universidade Federal do Ceará' and the date as 'Fortaleza, 24 de Fevereiro de 2017'. The main header includes the SIPAC logo and the text 'Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos'. Below this, a navigation bar shows 'PORTAL PÚBLICO > INSERÇÃO DE CRÉDITOS - RESTAURANTE UNIVERSITÁRIO'. A message box states: 'Nesta página você poderá gerar uma GRU para a inserção de créditos no seu cartão.' Below this, there are two sections: 'DADOS PARA GERAÇÃO DA GRU' and 'INSERÇÃO DE CRÉDITO'. The 'DADOS PARA GERAÇÃO DA GRU' section displays: 'Matrícula: [redacted]', 'Nome: [redacted]', 'Vínculo: Técnico Administrativo', 'Saldo Atual: 0', and 'Valor por Crédito: R\$ 7,00'. The 'INSERÇÃO DE CRÉDITO' section is partially visible. A modal dialog box titled 'Confirmar Geração da GRU' is open in the foreground. It contains the following text: 'ATENÇÃO: Para que a GRU a ser gerada seja efetivamente convertida em Créditos no seu Cartão do Restaurante Universitário, ela deverá: - Ser paga até a Data de Vencimento - Ser paga uma única vez. OBS.: Não haverá ressarcimento de valores pagos.' At the bottom of the dialog are two buttons: 'Estou ciente' and 'Cancelar'.

## 6º passo:

Pagar a GRU no Banco do Brasil **ANTES** do vencimento e **UMA** única vez

The screenshot shows a 'Guia de Recolhimento da União - GRU' form. At the top left is the logo of the Ministério da Fazenda. The header includes 'MINISTÉRIO DA FAZENDA' and 'SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL'. The form is titled 'Guia de Recolhimento da União - GRU'. Below the header, there are instructions: 'Gerado a partir do site da Universidade Federal do Ceará' and 'Instruções: 1. Imprima em impressora laser ou jato de tinta em qualidade normal ou alta. Não use modo econômico. 2. Utilize papel A4 (210 x 297 mm) ou carta (216 x 279) e margens mínimas à esquerda e à direita do formulário.' The form contains several fields: 'Nome do Contribuinte/Recolhedor' (redacted), 'Nome da Unidade Favorecida' (UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARA), 'Instruções' (GRU para inserção de crédito no cartão utilizado no Restaurante Universitário. Quantidade de Créditos: 10. Valor por Crédito (R\$): 7,00), 'Observações' (REALIZAR O PAGAMENTO ATÉ A DATA DE VENCIMENTO. REALIZAR O PAGAMENTO DESTA GRU UMA ÚNICA VEZ. NÃO HAVERÁ RESSARCIMENTO DE VALORES PAGOS.), 'Código de Recolhimento' (28837-3), 'Número de Referência' (160000001170011), 'Competência' (02/2017), 'Vencimento' (01/03/2017), 'CNPJ ou CPF do Contribuinte' (redacted), 'UG / Gestão' (153045 / 15224), '(=) Valor do Principal' (70,00), '(-) Deconto / Abatimento' (0,00), '(-) Outras deduções' (0,00), '(+) Mora / Multa' (0,00), '(+) Juros / Encargos' (0,00), '(+) Outros Acréscimos' (0,00), and '(=) Valor Total' (70,00). At the bottom, there is a barcode and the number '8597000000-4 70000363288-6 37009071600-0 00001170011-4'. Two arrows point from the 'Observações' box to the 'Vencimento' field and from the 'Vencimento' field to the 'Observações' box.

**7º passo:**

Aguardar o período de compensação da GRU, que pode ser de até 04 dias úteis.

Para saber se o valor já foi creditado você poderá consultar o saldo do cartão no site <https://si3.ufc.br/public/jsp/portal.jsf>