



Neste manual, os nomes dos alunos e professores, bem como os números de matrícula, foram distorcidos para preservar a identidade dos usuários nas ilustrações.

Matricular Aluno Ingressante

1. Escolha do Discente

Para matricular alunos ingressantes, o usuário deve seguir para o menu “Matrícula → Matricular Aluno Ativo”. O sistema exibirá uma lista com todos os alunos ingressantes para o período corrente. Para selecionar um discente, o usuário deve clicar no ícone verde localizado ao lado do seu número de matrícula.

2. Escolha do Componente curricular

Escolhido o discente, o usuário será levado à tela de escolha do componente curricular. O SIGAA oferece mais de um mecanismo de escolha: a busca por turmas da estrutura curricular do curso, a busca por turmas equivalentes e a busca de turmas abertas. A tela exibida por padrão é a do primeiro mecanismo, como é exemplificado na ilustração abaixo.

PORTAL DO COORDENADOR > MATRÍCULA ON-LINE 2011.2 > TURMAS ABERTAS DO CURRÍCULO DO ALUNO

Selecione uma ou mais turmas da lista abaixo e confirme a seleção através do botão **Adicionar Turmas**, localizado no final desta página. Dúvidas sobre as disciplinas do seu currículo? [Clique Aqui](#) para ver os detalhes de sua estrutura curricular.

Ajuda para Matrícula On-line | Selecionar Outro Discente | Ver equivalentes a Est. Curricular | Buscar Turmas Abertas

Discente: [nome] - [matrícula] ([Ver histórico](#))

Matriz Curricular: ADMINISTRAÇÃO - NOTURNO - BACHARELADO EM ADMINISTRACAO - N - BACHARELADO

Currículo: 2007.1

: É permitida a matrícula nesse componente : Não é permitida a matrícula nesse componente
: Ver detalhes da turma : Turma possui reservas para seu curso

TURMAS ABERTAS PARA OS COMPONENTES DO SEU CURRÍCULO				
Turma	Docente(s)		Horário	Local
1º Nível				
CB0587 - CALCULO E GEOMETRIA ANALITICA I (Obrig. Curriculo)				
<input type="checkbox"/> Turma 02A			46N79	feaac
<input type="checkbox"/> Turma 03A	A DEFINIR DOCENTE		24N35	FEAAC
<input type="checkbox"/> Turma 04			24M24	FEAAC
<input type="checkbox"/> Turma 05			24M24	FEAAC
CK0015 - COMPUTACAO APLICADA (Obrig. Curriculo) [+] [Pré-requisitos]				
ED0103 - TEORIA GERAL DA ADMINISTRACAO (Obrig. Curriculo) [Equivalentes]				
<input type="checkbox"/> Turma 01A			4M68 6M24	FEAAC
<input type="checkbox"/> Turma 02A			35N35	FEAAC
<input type="checkbox"/> Turma 03A			35M24	FEAAC
<input type="checkbox"/> Turma 04A			4N79 6N35	FEAAC
ED0104 - FILOSOFIA APLICADA A ADMINISTRACAO (Obrig. Curriculo)				
<input type="checkbox"/> Turma 01A			26M68	FEAAC

Ilustração 1: tela de escolha de turmas abertas da estrutura curricular do curso do aluno.

As turmas exibidas são organizadas por componente curricular. É permitido ao coordenador selecionar uma turma de cada componente.

O segundo mecanismo de busca é chamado pelo botão "Ver equivalentes à Est. Curricular". Nesse mecanismo, o sistema exibe uma lista de turmas de componentes curriculares equivalentes aos da estrutura curricular do curso.

O botão "Buscar Turmas Abertas" exibe um formulário para busca de turmas abertas segundo critérios fornecidos pelo usuário.

É importante observar que as turmas marcadas em um mecanismo de busca serão desmarcadas caso o usuário selecione outro mecanismo. Para matricular um mesmo discente em turmas que não se encontram em um mesmo mecanismo de busca de turmas, o processo de matrícula desse discente deverá ser realizado mais de uma vez – uma para cada mecanismo.

3. Efetivação do processo

Para realizar a matrícula do aluno, o usuário deve clicar em "Adicionar Turmas", localizado abaixo da lista de turmas matriculáveis. O sistema exibirá um aviso a respeito da confirmação do processo e levará o usuário à lista de turmas selecionadas, juntamente com um calendário montado com os horários das mesmas.

A ilustração abaixo exemplifica a tela de resumo das turmas selecionadas.

PORTAL DO COORDENADOR > MATRÍCULA ON-LINE 2011.2 > TURMAS SELECIONADAS

Ajuda para Matrícula On-line | Selecionar Outro Discente | Ver as turmas da Estr. Curricular | Ver equivalentes a Est. Curricular | **Buscar Turmas Abertas** | Confirmar Matrículas | Sair sem salvar

Discente: [nome] - [matrícula] (Ver histórico)

Matriz Curricular: ADMINISTRAÇÃO - NOTURNO - BACHARELADO EM ADMINISTRACAO - N - BACHARELADO

Currículo: 2007.1

Turmas Seleccionadas

Remove Turma

Turma	Comp. Curricular	CR/CH
02A CB0587	CALCULO E GEOMETRIA ANALITICA I	4 / 64
Docente(s): [nome]		
02A ED0103	TEORIA GERAL DA ADMINISTRACAO	4 / 64
Docente(s): [nome]		
01A ED0104	FILOSOFIA APLICADA A ADMINISTRACAO	4 / 64
Docente(s): [nome]		
01 HB0868	PORTUGUES INSTRUMENTAL	4 / 64
Docente(s): [nome]		
01A ED0105	INSTITUICOES DE DIREITO	4 / 64
Docente(s): [nome]		
01 HD0957	INTRODUCAO A SOCIOLOGIA	4 / 64
Docente(s): [nome]		

Total: 24 créditos / 384 horas

hoje AGOSTO 2011

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sexta	Sáb
31	1	2	3	4	5	6
	10a ED0104 - T01A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 10a ED0104 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	
7	8	9	10	11	12	13
	10a ED0104 - T01A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 10a ED0104 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	
14	15	16	17	18	19	20
	10a ED0104 - T01A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 10a ED0104 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	
21	22	23	24	25	26	27
	10a ED0104 - T01A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 10a ED0104 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	
28	29	30	31	1	2	3
	10a ED0104 - T01A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 10a ED0104 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	
4	5	6	7	8	9	10
	10a ED0104 - T01A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	8a HB0868 - T01 6:30p ED0103 - T02A	8a ED0105 - T01A 10a ED0104 - T01A 8:30p CB0587 - T02A	

Ilustração 2: turmas selecionadas para matrícula de um discente.

Caso haja alguma inconsistência, tal como choque de horário com outra turma escolhida, o sistema exibirá uma mensagem explicativa em vermelho e o coordenador/secretário poderá clicar novamente em um dos mecanismos de busca.

Para que a matrícula do aluno seja processada no período apropriado, o usuário deve clicar em "Confirmar Matrícula". Caso contrário, a seleção de turmas será descartada pelo sistema. Uma vez concluído o processo, a sugestão de matrícula fica salva no sistema para processamento no período equivalente.

OBS: Os alunos que não forem matriculados manualmente serão matriculados automaticamente até o fim do período de matrículas.